

» ZWEI ATTRAKTIVE STELLEN SUCHEN NEUE BESETZUNG «

Sie möchten organisieren, Verantwortung übernehmen, etwas in Ihrer Gemeinde bewegen und dabei auch noch einen wichtigen Beitrag zur Bildung und Verwaltung leisten? Dann bewerben Sie sich jetzt!



Sachbearbeitung im Büro des
Bürgermeisters der Gemeinde
Nebelschütz
(m/w/d)

Teilzeit (50 %) | unbefristet



Sachbearbeitung im Büro des
Bürgermeisters & im Schulekretariat der
Gemeinde Crostwitz
(m/w/d)

Teilzeit (75 %) | unbefristet

» Was alle beiden Stellen bieten «

verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Aufgaben ♦ sichere Beschäftigung ♦
flexible Arbeitszeiten ♦ Weiterbildung ♦ Teamarbeit ♦ öffentlicher Dienst (TVöD)

« Das sollten Sie mitbringen »

- ♦ Organisationstalent, Eigeninitiative und Teamgeist
- ♦ kaufmännische oder vergleichbare mindestens dreijährige Ausbildung
- ♦ freundliches und sicheres Auftreten
- ♦ Zuverlässigkeit, Verantwortungsbewusstsein und Diskretion
- ♦ Bereitschaft zu Sitzungsdiensten am Abend
- ♦ gute Kenntnisse der Sorbischen Sprache in Wort und Schrift

Start: zum nächstmöglichen Zeitpunkt

« Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung »

Schicken Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen an:

Fragen an:



E-MAIL

verwaltung@am-klosterwasser.de



POST

Verwaltungsverband "Am Klosterwasser"
Poststr. 8
01920 Panschwitz-Kuckau



TELEFON

035796 9460

» Weitere Informationen «

<https://www.am-klosterwasser.de/de/verband-und-buerger/bekanntmachungen-und-mitteilungen>

» DWEJ ATRAKTIWNEJ MĚŠTNI PYTAJA NOWU WOBSADKU «

Wy chceće organizować, zamołwitosć přewzać, něšto we Wašej gmejnje pohibować a při tym tež hišće wažny přinošk ke kubłanju a zarjadnistwu wukonjeć? Potom so hnydom požadajće!



wěcywobdžětanje w běrowje wjesnjanosty
gmejny Njebjelčicy
(m/ž/d)

džělny čas (50 %) | njewobmjezowany



wěcywobdžětanje w běrowje wjesnjanosty
a w šulskim sekretariaće gmejny Chrósćicy
(m/ž/d)

džělny čas (62,5 %) | njewobmjezowany

» Što wšitkej dweј městni skića «

zamołwite a wotměnjawe nadawki ♦ wěste džěłowe město ♦ fleksibelne džěłowe časy ♦
dalekubłanja ♦ džěło w teamje ♦ zjawna služba (TVöD)

« To maće Wy sobu přinjesć »

- ♦ organizaciski talent, swójska iniciatiwa a teamowy duch
- ♦ znajmjeńša třilětnje překupske abo přirunajomne wukubłanje
- ♦ přecelne a wěste wustupowanie
- ♦ spušćomnosć, wědomje zamołwitosće a diskretnosć
- ♦ zwólniwość k posedženskim službam wječor
- ♦ ernte a pisomne znajomosće serbsčiny

start: ručeš móžno

« Wjeselimy so na Waše požadanje »

Připósćelće Waše dospołne požadanske podłožki na:

Jeli maće prašenja:



E-MAIL

verwaltung@am-klosterwasser.de



POST

Zarjadniski Zwjazk " Při Klóšterskej wodźe "
Póstowa dróha 8
01920 Pančicy Kukow



TELEFON

035796 9460

» Dalše informacije «

<https://www.am-klosterwasser.de/de/verband-und-buerger/bekanntmachungen-und-mitteilungen>